**SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**

**DIRECCIÓN DE CIUDADANÍA JUVENIL**

**BANCO DE INICIATIVAS JUVENILES (DEC 435 DE 2023. RESOL. 1072 y 4675 DE 2024)**

**FORMATO DE PRESENTACIÓN E INSCRIPCIÓN DE INICIATIVAS JUVENILES**

**CONVOCATORIA 2025 – 1 (RESOLUCIÓN 1418 DE 2025)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CARACTERIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARTICIPANTE** | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de la Organización: | | | | | | | | | | | | |
| Antigüedad: | | | | | | | | | | | | |
| Informales | |  | No formalmente constituida | |  | Formalmente Constituidas | | | | | |  |
| Individual | |  | Individual (menor de edad) | |  |  | | | | | |  |
| Nit  (Si aplica) |  | | | | Dirección | |  | | | | | |
| Teléfono(s) | | |  | | E- mail | |  | | | | | |
| Nombre representante de la iniciativa | | |  | | N° Identificación representante de la iniciativa | |  | | | | | |
| Nombre proponente individual | | |  | | N° Identificación del proponente individual | |  | | | | | |
| Teléfono representante mayor de edad (si aplica) | | |  | | E-mail de representante mayor de edad (si aplica) | |  | | | | | |
| **Instrucciones:**  Marca cuántos integrantes de tu iniciativa se identifican con cada categoría. Una misma persona puede aparecer en más de una fila si cumple varias condiciones. Si no aplica, deja la casilla en blanco.  **Ejemplo:**  Juan es un joven afrodescendiente, víctima del conflicto y vive en zona rural. En cada una de esas filas se contará una vez como hombre. | | | | | | | | | | | | |
| 1. **CONDICIONES ESPECIALES DE PROTECCIÓN** | | | | | | | | | | | | |
| **GRUPO POBLACIONAL** | | | | **HOMBRES** | | **MUJERES** | | **OTROS** | | | **TOTAL** | |
| Población Víctima del Conflicto Armado | | | |  | |  | |  | | |  | |
| Población con discapacidad | | | |  | |  | |  | | |  | |
| LGBTIQ+ | | | |  | |  | |  |  | | | |
| **2. PERTENENCIA ÉTNICA** | | | | | | | | | | | | |
| **GRUPO ÉTNICO** | | | | **HOMBRES** | | **MUJERES** | | **OTROS** | **TOTAL** | | | |
| Indígenas | | | |  | |  | |  |  | | | |
| Afrodescendiente, negra, raizal y palenquera | | | |  | |  | |  |  | | | |
| **3. ZONA DE RESIDENCIA** | | | | | | | | | | | | |
| **ZONA** | | | | **HOMBRES** | | **MUJERES** | | **OTROS** | | **TOTAL** | | |
| Rural | | | |  | |  | |  | |  | | |
| Urbana | | | |  | |  | |  | |  | | |
| **4. TOTALES GENERALES** | | | | | | | | | | | | |
| **CATEGORÍA** | | | | **TOTAL** | | | | | | | | |
| Total hombres | | | |  | | | | | | | | |
| Total mujeres | | | |  | | | | | | | | |
| Total otros | | | |  | | | | | | | | |
| Total integrantes | | | |  | | | | | | | | |
| **ENFOQUE DE LA INICIATIVA**  Especificar si es proyecto social (cultural, artístico, deportivo, recreativo, medioambiental), o de ciencia, tecnología e innovación, o de emprendimiento social. | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE DE LA INICIATIVA** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE LA INICIATIVA**  (Descripción detallada de la iniciativa con las dificultades que puedan presentarse en su implementación) | | | | | | | | | | | | |
| Ej.:  Esta iniciativa busca fortalecer el liderazgo y la participación ciudadana de jóvenes de la vereda Fagua en Chía, mediante un proceso formativo y práctico que les permita reconocerse como actores de cambio en su comunidad. Para ello, se desarrollará un ciclo de seis talleres sobre liderazgo, derechos ciudadanos y resolución de conflictos, dirigidos a 30 jóvenes entre 15 y 20 años.  Posibles dificultades:  • Baja asistencia o deserción de participantes durante el proceso.  • Limitaciones de acceso a espacios físicos para las actividades comunitarias.  • Escaso apoyo inicial de algunos actores comunitarios o líderes barriales.  Para mitigar estas dificultades, se contempla una estrategia de convocatoria y divulgación por redes sociales, articulación con líderes locales y flexibilidad en la programación.  **Nota: Tenga en cuenta que este es un ejemplo corto. Entre más detallada sea la descripción de su iniciativa, más fácil será para el comité evaluador entender la propuesta, valorar su impacto y tomar una mejor decisión sobre su viabilidad.** | | | | | | | | | | | | |
| **OBJETIVO GENERAL**  (Se refiere a aquello que se pretende alcanzar con el desarrollo de un proyecto. Se trata de lo más importante o de lo que guía las acciones) | | | | | | | | | | | | |
| Ej.: Fortalecer las habilidades de liderazgo y participación ciudadana de 30 jóvenes entre 15 y 20 años de la vereda Fagua del municipio de Chía, a través de talleres formativos, actividades prácticas y encuentros comunitarios, durante tres meses de 2025.  Note que el objetivo debe responder a 5 preguntas:   * **¿Qué?** Fortalecer habilidades de liderazgo y participación ciudadana. * **¿Cómo?** A través de talleres, actividades prácticas y encuentros comunitarios. * **¿Cuándo?** Durante tres meses de 2025. * **¿Dónde?** Vereda Fagua, Chía. * **¿A quién?** 30 jóvenes entre 15 y 20 años. | | | | | | | | | | | | |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**  (Son aquellas metas concretas y medibles que la organización juvenil espera alcanzar en un plazo determinado de tiempo y siempre bajo las directrices del objetivo general) | | | | | | | | | | | | |
| Ej.:  1. **Realizar un ciclo de seis talleres formativos** sobre liderazgo juvenil, derechos ciudadanos y resolución de conflictos, dirigidos a 30 jóvenes de la vereda Fagua, durante dos meses en 2025.  2. **Desarrollar dos jornadas comunitarias participativas** en Fagua durante un mes, en las que los jóvenes apliquen los conocimientos adquiridos, liderando actividades de transformación social y convivencia ciudadana.  3. **Medir el impacto del proceso formativo**, mediante la aplicación de encuestas de percepción, y la elaboración de un informe final que sistematice la participación, los aprendizajes alcanzados y las recomendaciones para futuras iniciativas. | | | | | | | | | | | | |
| **JUSTIFICACIÓN – IMPACTOS Y BENEFICIOS ESPERADOS**  (Claridad frente a necesidades, intereses, problemáticas y posibles soluciones. Qué cambios induce en la población objetivo. Coherencia con los objetivos propuestos.) | | | | | | | | | | | | |
| Ej.:  En Fagua se ha identificado una baja participación juvenil en espacios comunitarios, una limitada apropiación de los derechos ciudadanos y escasas oportunidades para el desarrollo de liderazgo juvenil. Muchos jóvenes expresan desconocimiento sobre cómo organizarse o participar activamente en la toma de decisiones de su territorio, lo que contribuye a la desmotivación y al desaprovechamiento de su potencial transformador.  El impacto esperado incluye un grupo de jóvenes más empoderado, con mayor capacidad de organización y liderazgo, así como una comunidad que reconoce su rol como actores clave del desarrollo local. Además, se espera que este proceso deje capacidad instalada para futuras iniciativas lideradas por los propios jóvenes de Fagua.  Esta propuesta es coherente con los objetivos planteados, ya que articula formación, acción comunitaria y evaluación participativa como pilares para lograr una transformación social juvenil sostenible.  **Nota: Tenga en cuenta que este es un ejemplo corto. Entre más detallada sea la descripción de su iniciativa, más fácil será para el comité evaluador entender la propuesta, valorar su impacto y tomar una mejor decisión sobre su viabilidad.** | | | | | | | | | | | | |
| **ARTICULACIÓN CON PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL**  (Indicar con qué línea estratégica del Plan de Desarrollo Municipal vigente se articula la iniciativa.  Describa cómo se da esa articulación) | | | | | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | |  | **Vida plena:** Proyectos relacionados con la mejora del bienestar social y el acceso equitativo a servicios de salud (física o mental), enfocados en grupos poblacionales vulnerables, promoviendo la inclusión y calidad de vida. | |  | **Ecogestión:** Iniciativas que promuevan el cuidado del medio ambiente, la sostenibilidad y la mejora de la calidad de los servicios públicos en Chía. | |  | **Formación en acción para el futuro:** Proyectos que busquen mejorar el acceso a la educación garantizando oportunidades. | |  | **Ruta en Acción al Progreso:** Iniciativas orientadas al desarrollo económico, la mejora de la movilidad, la infraestructura sostenible y la creación de oportunidades para un futuro próspero. | |  | **Chía Activa:** Proyectos que promuevan el fortalecimiento de la cultura, el deporte y la recreación, impulsando la preservación de la identidad cultural local y el acceso equitativo a expresiones artísticas y actividades recreativas. | |  | **Gobernabilidad con Acción y Confianza:** Iniciativas que busquen fortalecer la seguridad ciudadana, la gestión del riesgo de desastres y la coordinación interinstitucional para garantizar la tranquilidad y protección de la población. | |  | **Fortalecimiento Institucional:** Proyectos enfocados en mejorar la capacidad institucional y modernizar las estructuras y sistemas de las entidades públicas, con el fin de optimizar su desempeño y respuesta ante los desafíos del municipio. | | | | | | | | | | | | | |
| **ARTICULACIÓN CON OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE ODS**  (Indicar con cuál de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU se articula su iniciativa) | | | | | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | |  | **ODS 1: Fin de la pobreza** | |  | **ODS 2: Hambre cero** | |  | **ODS 3: Salud y bienestar** | |  | **ODS 4: Educación de calidad** | |  | **ODS 5: Igualdad de género** | |  | **ODS 6: Agua limpia y saneamiento** | |  | **ODS 7: Energía asequible y no contaminante** | |  | **ODS 8: Trabajo decente y crecimiento económico** | |  | **ODS 9: Industria, innovación e infraestructura** | |  | **ODS 10: Reducción de las desigualdades** | |  | **ODS 11: Ciudades y comunidades sostenibles** | |  | **ODS 12: Producción y consumo responsables** | |  | **ODS 13: Acción por el clima** | |  | **ODS 14: Vida submarina** | |  | **ODS15: Vida de ecosistemas terrestres** | |  | **ODS 16: Paz, justicia e instituciones sólidas** | |  | **ODS 17: Alianzas para lograr los objetivos** | | | | | | | | | | | | | |
|
| **CORRESPONSABILIDAD**  (De qué manera se está impactando a la comunidad, ¿incluye acciones en beneficio de alguna minoría?, ¿cuenta con algún otro aliado público o privado para el desarrollo de su proyecto?) | | | | | | | | | | | | |
| Ej.:  Se contempla un enfoque diferencial al incluir en el proceso formativo a jóvenes víctimas del conflicto armado y con discapacidad leve, garantizando condiciones de accesibilidad, participación equitativa y representación.  Para el desarrollo del proyecto se contará con el apoyo de:   * **La Junta de Acción Comunal de Fagua**, que facilitará espacios para las actividades y convocará a la comunidad. * **La Fundación Manos Abiertas**, que brindará asesoría en enfoque psicosocial y acompañamiento en las jornadas.   **Nota: Tenga en cuenta que este es un ejemplo corto. Entre más detallada sea la descripción de su iniciativa, más fácil será para el comité evaluador entender la propuesta, valorar su impacto y tomar una mejor decisión sobre su viabilidad.** | | | | | | | | | | | | |
| **ACTIVIDADES A EJECUTAR**  (Puede adicionar las filas que consideren suficientes para describir las actividades) | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Actividad** | **Recursos\*** | **Fase en la que se realizará**  **(Ej.: Planeación, ejecución, evaluación. O inicial, intermedia, final)** | **Duración aproximada**  **(Días o semanas)** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   \*Debe relacionar los recursos físicos, humanos y financieros para desarrollar la actividad.  Ej.: **Recursos físicos:**  • Salón comunal o aula para talleres.  • Sillas y mesas.  • Proyector.  **Recursos humanos:**  • Facilitadores o talleristas.  • Voluntarios juveniles.  • Presidente JAC.  **Recursos financieros:**  • Costo compra de refrigerios para asistentes.  • Costo compra de materiales (papelería, pintura, herramientas).  • Costo compra dotaciones participantes. | | | | | | | | | | | | |
| **ALCANCE Y SEGUIMIENTO**  (Presenta un instrumento de seguimiento) | | | | | | | | | | | | |
| Ejemplos de instrumentos de seguimiento:  • Encuestas de entrada y salida para medir los cambios en conocimientos y percepciones sobre liderazgo y participación.  • Listas de asistencia y control de participación en talleres y actividades.  • Bitácoras de trabajo y registros fotográficos para documentar el desarrollo de la iniciativa.  • Entrevistas y grupos focales con algunos participantes y miembros de la comunidad para conocer su experiencia, percepciones del impacto y sugerencias de mejora. | | | | | | | | | | | | |
| **PRESUPUESTO**  (Puede adicionar las filas que consideren suficientes para describir mejor el presupuesto) | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Descripción de los elementos, insumos, materias primas** | **Cantidad** | **Valor unitario**  **- Incluido IVA** | **Valor total** | |  |  | $ | $ | |  |  | $ | $ | |  |  | $ | $ | | **TOTAL** | | $ | $ | | | | | | | | | | | | | |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | | | | | | | | | | | | |
| Ej.:  **1. 30 jóvenes de la vereda Fagua capacitados** en temas de liderazgo, derechos ciudadanos y resolución de conflictos, mediante su participación en seis talleres formativos.  **2. Dos jornadas comunitarias exitosamente ejecutadas**, con la participación activa de jóvenes y habitantes de la vereda, que promuevan el sentido de pertenencia, el trabajo en equipo y la transformación del entorno.  **3. Incremento en el conocimiento y la confianza de los participantes**, reflejado en los resultados de las encuestas comparativas (antes y después del proceso formativo).  **Nota: Tenga en cuenta que este es un ejemplo corto. Entre más detallada sea la descripción de su iniciativa, más fácil será para el comité evaluador entender la propuesta, valorar su impacto y tomar una mejor decisión sobre su viabilidad.** | | | | | | | | | | | | |
| **IMPACTOS Y BENEFICIOS**  (Identifica el impacto, cobertura e incidencia de la iniciativa en el territorio) | | | | | | | | | | | | |
| La iniciativa tendrá un impacto directo en 30 jóvenes de la vereda Fagua, quienes fortalecerán sus capacidades de liderazgo, participación y acción comunitaria. Además, se espera un impacto indirecto en al menos 150 personas de la comunidad, a través de las actividades abiertas que se desarrollarán durante las jornadas comunitarias.  En términos de cobertura, la propuesta se focaliza en la vereda Fagua, pero busca generar una experiencia replicable que pueda ser adaptada por otros grupos juveniles rurales del municipio.  La incidencia territorial se proyecta en tres niveles:   1. Comunitario: fortaleciendo el liderazgo juvenil como motor de participación y cohesión social. 2. Institucional: promoviendo la articulación entre jóvenes, organizaciones sociales y entidades públicas. 3. Cultural: promoviendo el cambio de percepciones sobre el papel de los y las jóvenes en la construcción de comunidad.   **Nota: Tenga en cuenta que este es un ejemplo corto. Entre más detallada sea la descripción de su iniciativa, más fácil será para el comité evaluador entender la propuesta, valorar su impacto y tomar una mejor decisión sobre su viabilidad.** | | | | | | | | | | | | |
| La información aquí consignada se entiende presentada bajo la gravedad del juramento.  Con el diligenciamiento de este formato la Organización participante afirma que presenta una Iniciativa con la que se compromete con el cumplimiento de las condiciones de participación establecidas en la presente convocatoria. Con la firma del presente formato, la organización participante también declara conocer y aceptar la totalidad de los requisitos y condiciones contenidos en la Convocatoria y las normas que la cobijan, así mismo se compromete a cumplir con los compromisos que se deriven de este proceso en caso de que le sea adjudicado el bono de participación. | | | | | | | | | | | | |
| **INTEGRANTES Y/O PROPONENTE INDIVIDUAL**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **NOMBRE COMPLETO (Tal como aparece en el documento de identidad)** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN** | **FIRMA** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Firma y cédula del Representante de la organización**  **o Iniciativa individual** | | | | | | | | | | | | |